



Dohoda o zabezpečení odborné praxe

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají smluvní strany

Nemocnice Pardubického kraje, a. s.

registrované zdravotnické zařízení

se sídlem Kyjevská 44, 532 03 Pardubice

zastoupená MUDr. Tomášem Gottvaldem, MHA předsedou představenstva a

MUDr. Vladimírem Ningerem, Ph.D. jako členem představenstva

ve věcech personálních – Ing. Zdeňkem Vackem, vedoucím personálního odboru Pardubické a Chrudimské nemocnice na základě pověření představenstva

zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v Hradci Králové oddíl B, vložka 2629

IČ: 27520536, DIČ CZ 27520536

Bankovní spojení: ČSOB, a.s., č.úctu: 280123725/0300

(dále jen "NPK")

a

Univerzita Palackého v Olomouci

veřejná vysoká škola – režim existence dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů

se sídlem Křížkovského 511/8, Olomouc, 779 00

Součást: Fakulta zdravotnických věd Univerzity Palackého v Olomouci

Kontaktní adresa: Hněvotínská 976/3, Olomouc, 775 15

zastoupena Mgr. Jiřím Vévodou, Ph.D. – děkanem FZV UP

IČ: 61989592

DIČ: CZ 61989592

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s. – pobočka Olomouc

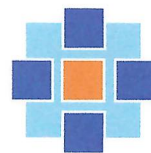
č. účtu: 19-1096330227/0100

(dále jen "FZV UP")

dohodu:

I.

1. NPK se zavazuje umožnit studentům školy bezplatnou odbornou praxi za účelem získání a osvojení si odborných a praktických dovedností a zkušeností v oblasti odpovídající jejich studijním oborům. Termín praxe, konkrétní místo a další podrobnosti praxe budou dohodnuty mezi studentem a konkrétním pracovištěm NPK, kde se odborná praxe uskuteční, a to v Příhlášce na odbornou praxi, jejíž vzor je Přílohou č. 1 této smlouvy.
2. Odborná praxe bude probíhat pod přímým vedením školitele, kterým bude odborný zaměstnanec NPK uvedený v Příhlášce na odbornou praxi pro konkrétního studenta. Odborná praxe se uskuteční v souladu s náplní odborné praxe. Náplň odborné praxe předloží student spolu s Příhláškou na odbornou praxi.



3. NPK umožní studentům vstup na pracoviště, kde bude praxe probíhat, případně do prostor, souvisejících s vykonávanou činností; dále jim umožní odkládání osobních věcí a používání hygienického zařízení.

II.

1. FZV UP pověřuje kontaktem s NPK prodělkanku pro praxi Ing. Bc. Andreu Drobiličovou, tel. 732 547 767, e-mail: andrea.drobilicova@upol.cz.
2. Před zahájením odborné praxe budou studenti zaměstnancem NPK seznámeni s právními předpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany, hygienicko-protiepidemickým řádem a dalšími vnitřními předpisy platnými v NPK, jež se vztahují k výkonu odborné praxe.
3. NPK zajistí bezpečnost a ochranu zdraví studenta během odborné praxe, případně jej vybaví příslušnými ochrannými pracovními prostředky s výjimkou pracovního oděvu a obuvi. Student odpovídá za ztrátu převzatých ochranných prostředků a je povinen po ukončení odborné praxe převzaté ochranné prostředky vrátit NPK.
4. Studenti se zaváží výše uvedené předpisy v průběhu odborné praxe dodržovat podpisem Přihlášky na odbornou praxi.
5. FZV UP poučí studenty, že jsou povinni se při nástupu na odbornou praxi vybavit ochranným pracovním oděvem a obuví, které budou odpovídat vykonávané činnosti v rámci odborné praxe, a že jsou povinni nosit viditelně umístěnou identifikační kartu vydanou školou.
6. Studenti jsou vázáni mlčenlivostí v záležitostech jim známých, utajovaných a důvěrných informací, se kterými se seznámí během odborné praxe v souladu s ustanovením § 51 a dalšími povinnostmi dle zák. č. 372/2011 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Studenti jsou povinni dodržovat pokyny NPK a obecně závazné právní předpisy týkající se povinné mlčenlivosti. S touto povinností je povinna seznámit studenty FZV UP i NPK.
7. Studenti nesou odpovědnost za porušení povinné mlčenlivosti v záležitostech jim známých skutečností, se kterými se seznámili v průběhu odborné praxe.
8. Odpovědnost za škodu způsobenou studenty na majetku a zařízení NPK při odborné praxi nebo v souvislosti s ní se bude řešit dle platných právních předpisů, především ust. § 391 odst. 1 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.
9. Vznikne-li při odborné praxi škoda studentovi, bude posuzována podle ust. § 391 odst. 4 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, v platném znění.
10. FZV UP prohlašuje, že poučí studenty o nutnosti podrobit se očkování (proti virové hepatitidě typu B) v souladu s vyhláškou č. 537/2006 Sb., v platném znění.
11. Pro uskutečnění praxe je nutno zpracovávat osobní údaje studentů v rozsahu jméno a příjmení, datum narození, adresa bydliště, zaměstnavatel a obor studia, což je v souladu

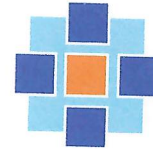


s čl. 6 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). S touto skutečností je povinná seznámit studenty FZV UP, kteří jsou povinni předložit NPK písemný souhlas se zpracováním osobních údajů k tomuto účelu.

12. FZV UP seznámí studenty s touto smlouvou a připraví je teoreticky i prakticky v rámci studovaného programu a oboru pro základní odbornou činnost, kterou budou vykonávat v rámci odborné praxe pod dohledem pověřeného zaměstnance NPK - školitele.
13. Poskytovatel praxe umožní garantovi praxe či jinému pověřenému zástupci UP dohled nad výkonem odborné praxe, a to způsobem dohodnutým se školitelem.

III.

1. Dohoda se uzavírá na dobu neurčitou. Ukončení dohody je možné po vzájemné dohodě smluvních stran nebo její výpovědí bez udání důvodů. Výpovědní doba je 6 měsíční a počíná běžet dnem doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
2. NPK je dále oprávněna dohodu vypovědět v případě, že FZV UP nesplní své závazky z ní vyplývající, nebo v případě, kdy se opakují prohřešky studentů zmíněné v následující větě. FZV UP může ukončit praxi konkrétního studenta, jestliže student závažným způsobem poruší obecně závazné právní předpisy či vnitřní předpisy platné v NPK, vztahující se k výkonu odborné praxe, nebo pokyny školitele.
3. FZV UP může dohodu dále vypovědět, jestliže ze strany NPK nebudou splněny podmínky uvedené v této dohodě.
4. Výpověď daná v souladu s čl. 2. a 3. tohoto ustanovení dohody nabývá účinnosti doručením písemné výpovědi druhé smluvní straně.
5. V právních vztazích výslovně neupravených v této dohodě se budou smluvní strany řídit příslušnými předpisy českého právního řádu.
6. NPK nebude studentům za výkon odborné praxe poskytovat mzdu či jinou odměnu, protože se nejedná o pracovní právní vztah mezi nimi.
7. Na nezbytně nutnou dobu je NPK oprávněna přerušit odbornou praxi z důvodu vzniklé epidemiologické situace nebo z jiných závažných provozních důvodů. Ve všech případech NPK oznámí tyto skutečnosti neprodleně škole.
8. Smluvní strany se touto dohodou zavazují, že se budou navzájem informovat o změnách kontaktních osob a o vzniklých problémech v rámci odborné praxe vykonávané podle této dohody a že je budou řešit především vzájemnou dohodou.
9. FZV UP seznámí studenty s povinností svou nepřítomnost na praxi hlásit školiteli a příslušnému garantovi. Student se s NPK v takovém případě domluví na náhradním výkonu praxe tak, aby byl dodržen počet hodin ujednaný v Přihlášce na odbornou praxi.



10. NPK je povinna zajistit, aby školitel studentovi v průběhu praxe poskytoval odborné konzultace, pomoc, průběh praxe kontroloval, organizoval a řídil a dával studentovi pokyny k jejímu výkonu. Student bude vykonávat praxi pod jeho odborným dohledem a přímým vedením v souladu s cíli a obsahem praxe.
11. NPK se zavazuje prostřednictvím školitele bezprostředně po skončení odborné praxe konkrétního studenta vyhotovit jeho hodnocení v návaznosti na náplň odborné praxe, které bude sloužit jako doklad pro uznání absolvování odborné praxe.

IV.

1. Tato dohoda je sepsána ve třech stejnopisech, majících stejnou platnost, z nichž FZV UP obdrží dvě a NPK jedno vyhotovení.
2. Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. V případě, že se na tuto dohodu vztahuje zák. č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění, platí, že NPK bezodkladně po jejím uzavření odešle dohodu k řádnému uveřejnění do Registru smluv vedeného MV ČR. Tato dohoda pak nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv. Pokud se na dohodu nevztahuje povinnost uveřejnění v Registru smluv, nabývá dohoda účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami.
3. Tuto dohodu je možné měnit nebo doplňovat toliko formou číslovaných písemných dodatků na jedné listině, které budou podepsány oprávněnými osobami obou smluvních stran.
4. Smluvní strany prohlašují, že si tuto dohodu před jejím podpisem přečetly, že byla ujednána po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
5. Konkrétní odborné praxe budou realizovány na základě studentem vyplněné Přihlášky na odbornou praxi a v ní uvedených skutečnostech.
6. Přílohami dohody a jejími nedílnými součástmi jsou:
Příloha č. 1 – Vzor Přihlášky na odbornou praxi

15 -12- 2021

V Olomouci dne

.....
Univerzita Palackého v Olomouci
Mgr. Jiří Vévoda Ph.D.
děkan FZV UP

UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI
Fakulta zdravotnických věd
děkanát

Hněvotínská 3, 775 15 Olomouc
IČ: 61989592, DIČ: CZ61989592

16 -12- 2021

V Pardubicích dne

.....
Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
IČ: 275 20 536, tel: 466 011 111
-6-

.....
Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
Ing. Zdeňek Vacek
vedoucím personálního odboru